



SCHOOLGIDS

2023-2024

Nederlandse taal en cultuur
Primair en Vervolgonderwijs

VOORWOORD	2
1. EEN SCHETS VAN ONZE SCHOOL	3
1.1 Formeel kader	3
1.2 Schoolorganisatie	4
1.3 Situering van de school	4
2. WAAR DE SCHOOL VOOR STAAT	5
2.1 Missie	5
2.2 Uitgangspunten	5
2.3 Aannemebeleid	6
2.4 Sfeer en veiligheid op school	7
3. ONDERWIJS	7
3.1 Organisatie van het onderwijs	7
3.2 Groepering, groepsgrootte en lesorganisatie	8
3.3 Onderwijsaanbod: doel en methoden	9
3.3.1 Groep 1 en 2	9
3.3.2 Groep 3	10
3.3.3 Groep 4	10
3.3.4 Groep 5	10
3.3.5 Groep 6, 7 en 8	11
3.3.6 Vervolgonderwijs	11
3.4 Huiswerk	11
3.5 Toepassingen	12
3.6 Voorzieningen op leslocatie	12
4. DE ZORG VOOR KINDEREN	12
4.1 Toelatingsprocedure	12
4.2 Leerlingendossier	13
4.3 Zorg op maat	13
4.4 Vertrek naar een andere school	14
5. DE LEERKRACHTEN	14
5.1 Het team	14
5.2 Afwezigheid en vervanging	14
5.3 Scholing	15
6. DE OUDERS	15
6.1 Het belang van betrokkenheid	15
6.2 Informatievoorziening	16
6.3 Ouderparticipatie bij schoolactiviteiten	17
6.4 Klachtenregeling	17
7. KWALITEITSZORG	18

7.1 Waarborgen en verhogen kwaliteit	18
7.2 Terugblik actiepunten schooljaar 2022-2023	19
7.3 Geplande actiepunten schooljaar 2023-2024	21
7.4 Onderwijsinspectie	21
7.5 Zorg voor relatie school en omgeving	21
8. RESULTATEN VAN HET ONDERWIJS	22
9. PRAKTISCHE ZAKEN	22
9.1 Rooster	22
9.2 Verzuimbeleid, laat zijn, eerder ophalen	23
9.3 Toegang school (FIS) en parkeren	23
9.4 Buitenschoolse activiteiten voor kinderen	24
9.5 Ouderbijdrage	24
9.6 Sponsoring	24
9.7 Bibliotheek	24
10. NAMEN EN ADRESSEN	25
10.1 SNOF contacten naast leerkrachten (zie 5.1)	25
10.2 Externe contacten Nederland	25

VOORWOORD

Deze schoolgids heeft betrekking op het schooljaar 2023-2024 en is bedoeld om ouders/verzorgers inzage te geven in wat de school voor hen en hun kinderen kan betekenen. Ouders mogen concrete verwachtingen aan deze gids ontlelen en ons aanspreken op de inhoud hiervan. De schoolgids vormt hiermee een belangrijk instrument in de dialoog tussen ouders en school. De gids wordt jaarlijks aangepast zodat de inhoud altijd relevant en actueel is.

Deze schoolgids beschrijft o.a. het volgende:

- hoe geeft onze school het onderwijs vorm
- hoe werken wij de zorg voor leerlingen in de praktijk uit
- wat mogen ouders en school van elkaar verwachten
- welke resultaten heeft onze school afgelopen jaar bereikt

Daar waar gesproken wordt over Nederland en Nederlandse taal worden ook België en Belgisch of Vlaams bedoeld.

Om van SNOF een succesvolle maar ook leuke en betrouwbare leeromgeving te maken, heeft de school zeker ook de hulp van de ouders nodig. Jullie motivatie, betrokkenheid en concrete ondersteuning en participatie o.a. bij schoolevenementen zijn, naast onderwijs, immers van groot belang voor het verankeren van onze Nederlandse taal en cultuur bij de kinderen.

Wij stellen ieders mening op prijs en staan dan ook altijd open voor vragen, opmerkingen en/of suggesties. Zowel schoolleiding als leden van het bestuur zijn persoonlijk te benaderen voorafgaand aan of tijdens de lessen of op andere tijdstippen via de telefoon of digitale weg.

I. EEN SCHETS VAN ONZE SCHOOL

I.1 Formeel kader

Stichting Nederlands Onderwijs Frankfurt, afgekort SNOF, is een Nederlandse stichting die sinds 1996 Nederlands Taal- en Cultuuronderwijs (NTC-onderwijs) voor Nederlandstalige kinderen in Frankfurt am Main en omgeving verzorgt.

SNOF is aangesloten bij Stichting Nederlands Onderwijs in het Buitenland (NOB). Deze stichting ondersteunt, adviseert en subsidieert, in opdracht van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap het Nederlands onderwijs in het buitenland. SNOF is een zogeheten NTC-school.

Aansluiting bij NOB levert o.a. de volgende voordelen op:

- gebruik kunnen maken van beschikbare informatie wereldwijd over onderwijs in het buitenland
- begeleiding van leraren, bestuur en schoolleiding d.m.v. (bij)scholing en bijeenkomsten
- kwaliteitsbewaking en advisering zowel onderwijsinhoudelijk als op het gebied van bestuur

Door de aansluiting staat SNOF tevens onder toezicht van de Nederlandse Inspectie van het Onderwijs. De inspectie waarborgt de kwaliteit van ons onderwijs.

I.2 Schoolorganisatie

Het onderwijsteam van SNOF bestaat uit schoolleiding, zes leerkrachten en een klassenassistent. Zij werken nauw samen met het schoolbestuur dat bestaat uit een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. Aan SNOF is ook een vertrouwenspersoon verbonden.

I.3 Situering van de school

De lessen worden gegeven aan de Frankfurt International School (FIS), An der Waldlust 15, 61440 Oberursel.

FIS stelt ons 7 leslokalen ter beschikking alsmede een ruimte voor opslag die tevens dienst doet als bibliotheek.

Indien FIS wegens vakantie of anderszins gesloten is en de SNOF lessen, vanwege het volgen van een andere vakantiekalender, wel doorgang hebben, wordt incidenteel uitgeweken naar een alternatieve locatie of wordt een zgn. digitale les aangeboden die online door de leerkracht wordt klaargezet.

2. WAAR DE SCHOOL VOOR STAAT

2.1 Missie

SNOF draagt, door inzet van een gemotiveerd team, bij aan het verwerven en waarborgen van de Nederlandse taal en cultuurkennis bij Nederlandstalige kinderen vanaf 4 jaar in de wijde regio van Frankfurt am Main. Ons doel is dat onze leerlingen zowel in het basis- als vervolgonderwijs bij overstap naar een andere NTC school of zelfs terugkeer naar Nederland op leeftijdsniveau kunnen instromen.

Wij streven naar een continue professionalisering van het geboden onderwijs in al haar facetten en met inbegrip van passende lesmethodes, mogelijke digitalisering en kennisvergroting bij de leerkrachten.

Groei van het leerlingenbestand maakt een belangrijk deel uit van onze visie om Nederlandstalig onderwijs in de regio op grotere schaal aan te bieden. Flexibele inzet van mensen en middelen, waaronder digitale toepassingen, zal in belangrijke mate aan deze visie bijdragen. Betrokken en enthousiaste ouders zetten wij graag in om via mond-tot-mondreclame aan deze visie bij te dragen.

2.2 Uitgangspunten

SNOF werkt aan een professionele en betrouwbare leeromgeving waar Nederlands leren leuk is en de kinderen een zo groot mogelijke ontwikkeling doormaken. Kinderen maar ook ouders moeten zich bij SNOF in goede handen voelen. Een goede verbinding tussen leerlingen onderling en hun leerkracht staat voorop maar ook contact tussen ouders en de school en ouders onderling draagt bij aan een vertrouwde leeromgeving. Wij pleiten hierbij voor:

- gelijkwaardigheid van iedereen
- respect voor elkaar
- goede omgangsvormen
- gezamenlijke inzet

2.3 Aannamebeleid

Bij Nederlands Taal- en Cultuuronderwijs (NTC-onderwijs) hebben we te maken met leerlingen van zeer uiteenlopend taalniveau. Kinderen met twee Nederlandstalige ouders hebben immers vaak andere kennis van de Nederlandse taal en cultuur dan kinderen met slechts één Nederlandstalige ouder. Binnen het NTC-onderwijs wordt daarom onderscheid gemaakt tussen drie taalniveaus. We noemen deze “richtingen”. (zie tabel hieronder)

Het aannamebeleid van SNOF houdt hiermee verband en wij zullen daarom bij iedere nieuwe leerling een intakegesprek houden om een zo goed mogelijk beeld te vormen van welke richting bij de leerling past.

Nederlandse en Belgische kinderen worden toegelaten als zij een EU-nationaliteit* bezitten en qua Nederlandse taalbeheersing op het niveau van NTC1 of NTC2 zijn conform onderstaande tabel. Bij kinderen op NTC3 niveau zullen wij per kind bekijken of toelating mogelijk en zinvol is. Dat begint in de regel met een (aantal) proefles(sen).

De minimum leeftijd voor aanvang en toelating in groep I is 4 jaar. Kinderen die gedurende een schooljaar 4 jaar oud worden, kunnen vanaf hun verjaardag lessen volgen bij SNOF maar behoren tot een instapgroep I. Zij doorlopen het schooljaar erop nogmaals een volledig jaar groep I.

*Kinderen zonder EU-nationaliteit, kunnen wij toelaten echter tegen een hoger lesgeld omdat wij voor hen geen subsidie vanuit Nederland ontvangen. Dat lesgeld wordt in voorkomende gevallen jaarlijks vastgesteld.

Richting	Beschrijving Doelstelling
1	<ul style="list-style-type: none"> ● De leerling werkt in alle taaldomeinen toe naar: het einddoel basisonderwijs: minimaal referentieniveau 1F en waar mogelijk streefniveau 2F en het einddoel voortgezet onderwijs: minimaal referentieniveau 2F, 3F of 4F. ● De leerling werkt in alle taaldomeinen* toe naar eenzelfde einddoel als hij/zij zou doen in Nederland of Vlaanderen. ● Het moment dat deze doelen bereikt worden, kan per taaldomein enigszins verschillen. <p>*categorieën van leerdoelen op het gebied van lezen, schrijven, mondelinge taalvaardigheid, woordenschat, begrippen en taalverzorging.</p>
2	<ul style="list-style-type: none"> ● De leerling werkt in alle taaldomeinen (net als binnen richting 1) toe naar de referentieniveaus. Voor VO-leerlingen kan vanaf referentieniveau 2F het einddoel ook zijn gericht op het Europees Referentiekader B1 of hoger*. ● De leerling bereikt, vanwege de invloed van andere talen, deze doelen op een later moment dan hij/zij zou doen in Nederland of Vlaanderen. Het moment dat deze doelen bereikt worden, kan per taaldomein verschillen. <p>* Het Europees Referentiekader voor Moderne Vreemde Talen (ERK) biedt een instrument om het niveau waarop iemand zijn talen beheerst te beschrijven. Het wordt in toenemende mate gebruikt in zowel het vreemdetalenonderwijs als in het onderwijs Nederlands aan anderstaligen. Het ERK onderscheidt 5 vaardigheden (lezen, luisteren, schrijven, spreken, gesprekken voeren) en 6 niveaus van taalbeheersing, van beginner tot bijna moedertaalspreker. De niveaus heten van laag naar hoog: A1, A2, B1, B2, C1 en C2.</p>

3	<ul style="list-style-type: none">• De leerling werkt toe naar de doelen die gebaseerd zijn op basale communicatieve functies zoals beschreven in het Europees Referentiekader A1 en A2. De leerling leert Nederlands als nieuwe taal* . Doelstellingen worden op maat geformuleerd en kunnen per taaldomein verschillen. <p>*De leerling is nauwelijks aanspreekbaar in het Nederlands. Thuis wordt geen of nauwelijks Nederlands gesproken, ook al is mogelijk een van de ouders Nederlandstalig.</p>
---	---

2.4 Sfeer en veiligheid op school

De school moet een plek zijn waar het kind zich veilig voelt en waar het serieus genomen wordt. SNOF biedt een vriendelijk en veilig klimaat met orde en regelmaat.

Iedere les kent een kort ontspanningsmoment. De kinderen wordt dan gelegenheid geboden een zelf meegebrachte snack te nuttigen en wat te drinken. Als de weersomstandigheden het toelaten wordt uiteraard buiten gepauzeerd zodat er ook nog wat gespeeld kan worden.

3. ONDERWIJS

3.1 Organisatie van het onderwijs

SNOF biedt wekelijks NTC-onderwijs aan, aan Nederlandstalige kinderen in zowel primair als in het vervolgonderwijs. De leerlingen volgen de lessen naast de lessen op hun reguliere dagschool. De vaste lesdag voor alle groepen is maandag. De lestijden zijn van 15.50 tot 18.00 uur. Er wordt gewerkt met in Nederland gangbare lesmethodes. Ons materiaal is in schooljaar 2020-2021 geheel vernieuwd.

Cultuurlessen, schoolreisjes, familie- en/of Koningsdag, een schrijversdag: allen geven ze invulling aan de “C” in NTC. Ze vinden veelal buiten de reguliere lestijden, op zaterdag, plaats.

Aan het begin van het schooljaar ontvangen de ouders een lesrooster waarop vakanties, vrije dagen maar ook de cultuurlessen en cultuurevenementen worden aangegeven. SNOF volgt vanwege sluiting van FIS tijdens hun vakanties, grotendeels het vakantierooster van FIS.

Om de vorderingen van de leerlingen te volgen en vast te leggen worden de leerlingen vanaf groep 3 op vaste tijden en/of na afloop van bepaalde onderwijsonderdelen getoetst. Vanaf groep 1 worden alle leerlingen tijdens de les geobserveerd. Bijzonderheden worden vastgelegd en in de 10-minutengesprekken met ouders besproken.

3.2 Groepering, groepsgrootte en lesorganisatie

Het schooljaar 2023-2024 starten we met 57 leerlingen verdeeld over 9 groepen. Vanwege de omvang van sommige groepen, wordt er deels gecombineerd les gegeven. Groepen 3 en 4 zijn in het huidige schooljaar solitaire groepen.

NTC1 en 2-leerlingen zijn niet van elkaar gescheiden. Dit heeft als voordeel dat leeftijdsgenoten bij elkaar in dezelfde groep zitten en dat NTC 2-kinderen veel in aanraking komen met NTC 1-kinderen, die vaak al verder ontwikkeld zijn qua Nederlandse woordenschat. Zo kunnen ze elkaar stimuleren en ondersteunen.

In de klas werken de kinderen vaak zelfstandig of in kleine groepjes. Op die manier wordt het zelfvertrouwen, de zelfstandigheid en de samenwerking gestimuleerd. De materialen die SNOF gebruikt worden gedifferentieerd ingezet, zodat recht gedaan wordt aan de verschillen tussen kinderen.

3.3 Onderwijsaanbod: doel en methoden

Uitgangspunt van ons onderwijsaanbod is het bereiken van de kerndoelen zoals in de Nederlandse wet vastgelegd voor zowel het primair als voortgezet onderwijs t/m VO3. Deze doelen zijn voor gebruik op NTC-scholen vertaald naar een NTC-leerlijn. Hierin zijn de taaldoelen verdeeld over vier vaste taaldomeinen (lezen, schrijven, mondelinge taalvaardigheid en begrippen en taalverzorging) met, voor NTC, de toevoeging van een vijfde domein woordenschat omdat dat vaak een missende schakel bleek. Er wordt gewerkt met in Nederland gebruikelijke lesmethodes die de leerlijn in die groep volgen. Vanwege de beperkte lestijd, heeft SNOF op basis van die lesmethodes een eigen leerlijn ontwikkeld.

3.3.1 Groep 1 en 2

Sinds 2020 wordt er bij de kleuters gewerkt met de methode: Schatkist 3.0.

Schatkist biedt een rijk aanbod aan aantrekkelijke en afwisselende materialen. Alle ontwikkelingsgebieden komen aan bod op basis van de laatste wetenschappelijke inzichten, praktijkervaringen en maatschappelijke veranderingen. Spelenderwijs leren kleuters de wereld om zich heen begrijpen. De methode is opgedeeld in Ankers die steeds nieuwe, aansprekende onderwerpen behandelen. Denk bijv. aan de seizoenen. Lezen wordt o.a. gestimuleerd door de zogenaamde Zoem-verhalen. De poppen Pompom en Zoem de Bij zorgen ervoor dat de kinderen alle (lees)avonturen actief meebelevan.

Van de ouders wordt er een actieve bijdrage verwacht in die zin dat ze met de kinderen ingaan op de onderwerpen die aan de orde zijn. Dit kan door middel van de thuisoefeningen en werkbladen, boekjes lezen, spullen verzamelen etc. Dit om te bevorderen dat de kinderen de aangeleerde woorden vaker herhalen, de woordenschat uitbreiden en ook om continuïteit in het planmatig aanleren van de Nederlandse taal te brengen. Aan het einde van groep 2 beheersen de kinderen minimaal alle letters van het alfabet. Indien zij ook op hun dagschool toe zijn aan leesonderwijs, kunnen zij de overstap naar groep 3 maken.

3.3.2 Groep 3

In groep 3 wordt gewerkt met de methode Veilig Leran Lezen (VLL). Deze methode sluit naadloos aan op de methode Schatkist welke in groep 1 en 2 gebruikt wordt. De methode is bedoeld voor het aanvankelijk leesonderwijs: de leerlijnen technisch lezen, spelling, begrijpend lezen, spreken en luisteren, woordenschat en leesbevordering zijn stevig verankerd. Zo geven we jonge lezers de beste basis voor hun verdere lees- en taalontwikkeling.

De methode werkt met “kernen” waarin steeds een ander thema aan bod komt. De kinderen beginnen bij Start en leren Kim en haar opa kennen op het Puddingboomplein. Gedurende het schooljaar belevan ze allerlei avonturen met vele leesuitdagingen tot gevolg. Omdat ons NTC-onderwijs slechts een gering aantal lessen per week kent, leert de ervaring dat leerlingen in

groep 3 uitsluitend vroegtijdige leesresultaten kunnen behalen als zij op hun dagschool ook al gestart zijn met het leesproces. Is dat laatste niet het geval, zal de hoeveelheid nieuwe stof in de regel te veel zijn en bespreken we de mogelijkheid om groep 2 met een jaar te verlengen of wordt extra inzet van de ouders gevraagd om dit leesproces dagelijks actief te begeleiden.

Aangezien het aantal contacturen gering is, krijgen de leerlingen in groep 3 wekelijks huiswerk op en is het belangrijk thuis in het Nederlands te lezen, bij voorkeur 15 min. per dag.

3.3.3 Groep 4

In groep 4 wordt per 2020 de methode Taal actief gebruikt. Deze methode biedt de mogelijkheid op leerling-niveau te werken en is daardoor zowel voor richting 1 als 2 inzetbaar. Omdat kinderen beter leren als ze weten waarom ze iets leren, wordt in deze methode het doel van de les steeds heel duidelijk gemaakt: dit is wat je gaat leren, dit is wat je moet weten. Taal actief besteedt veel aandacht aan woordenschat; alle themawoorden komen meerdere keren aan bod. Naast de lesmethode besteden we aandacht aan cultuur en de actualiteit. Regelmatig kijken we een Jeugdjournaal voor Nieuwsbegrip en maken we klassikaal de bijbehorende vragen.

3.3.4 Groep 5 en 6

Ook in de groep 5 en 6 wordt gebruik gemaakt van de lesmethode Taal actief voor Taal en Spelling en daarmee wordt de structuur die de kinderen in groep 4 hebben geleerd voortgezet. Daarnaast wordt in deze groepen Leesbevordering aangeboden met behulp van de methode Nieuwsbegrip.

Een belangrijk onderdeel van de taalontwikkeling is het begrijpend lezen en het aanleren van leesstrategieën. Nieuwsbegrip biedt wekelijks een tekst en bijbehorende opdrachten aan die een actueel onderwerp behandelen. De teksten worden ondersteund door een filmpje van het Jeugdjournaal, speciaal gemaakt voor Nieuwsbegrip. Voor groep 5 hanteert SNOF het leesniveau AVI-E5. De lesmethode wordt vervolgd in groepen 7 en 8.

3.3.5 Groep 7 en 8

In de groepen 7 en 8 wordt dan ook weer met Taal actief gewerkt. Omdat het niveau van de leerlingen binnen NTC-onderwijs verschilt en deze in de hogere groepen zich steeds duidelijker aftekent, sluit de Taal actief methode vanwege de mogelijkheid tot differentiëren goed aan. De leerlingen kunnen binnen hun eigen groep op verschillend niveau werken. Kinderen worden medeverantwoordelijk voor hun eigen leerproces en niet afhankelijk van de leerkracht. Ondanks de verschillen kunnen zo alle kinderen de beoogde doelen halen.

De ontwikkeling van de kinderen wordt gevolgd via een leerlijn die in de methode verwerkt is en ook aan de hand daarvan getoetst wordt. Hiernaast wordt de ontwikkeling ook met inzet van andere materialen gestimuleerd. Zo wordt door de inzet van Nieuwsbegrip het taalonderdeel “begrijpend lezen” gestimuleerd. Nieuwsbegrip biedt steeds teksten en bijbehorende opdrachten aan die een actueel onderwerp behandelen. De teksten worden ondersteund door een filmpje van het Jeugdjournaal, speciaal voor dit doel gemaakt.

Het huiswerk in de groepen 7 en 8 sluit altijd aan bij de lessen. De opdrachten geven op onderdelen de leerling ruimte om keuzes te maken; interesse, hoeveelheid of hetgeen je nog wil leren/oefenen. Het huiswerk wordt aan het begin van de volgende les besproken. Ervaringen worden uitgewisseld, er is ruimte om vragen te stellen of om iets te presenteren.

3.3.6 Vervolgonderwijs

Naast onderwijs voor de basisschool biedt SNOF vervolgonderwijs (VO) aan t/m de onderbouw (VO3). Voor het examentraject, vanaf VO4, wordt samengewerkt met de NTC-school in Karlsruhe. Er wordt binnen het VO met de lesmethode Nieuw Nederlands gewerkt. Deze methode biedt het eerste jaar combinatie-onderwijs van Havo/VWO aan. Vanaf het tweede jaar VO wordt daarin differentiatie aangebracht. Omdat er binnen het NTC-onderwijs een duidelijk onderscheid qua niveau is tussen richting 1 en richting 2 kinderen, zal de leerkracht het benodigde onderscheid aanbrengen.

De leerlingen werken met een individueel boek dat theorie- en werkboek in één is. Dat is overzichtelijk en maakt het herhalen en naslaan makkelijker. Grammatica is naast schrijven/spelling nog steeds belangrijk en zal dan ook regelmatig aan bod komen.

Ook lezen blijft in het VO van groot belang. Naast de lessen daarover in de methode wordt ook aandacht besteed aan literatuur en boekbesprekingen.

3.4 Huiswerk

Het aantal uren NTC-onderwijs per week is beperkt en huiswerk is dan ook een noodzakelijke aanvulling. Door de leerkracht wordt vanaf groep 3 voor ongeveer één uur per week huiswerk meegegeven. In groep 3 zal daar in het begin de begeleiding van de ouders nog noodzakelijk zijn. Naarmate lezen beter beheerst wordt en de leerlingen oefening hebben gehad met huiswerk zullen ze leren zelfstandig te werken met de lesstof. Toch blijft een actieve huiswerkbegeleiding van ouders van groot belang.

Ook de kleuters krijgen een lichte vorm van huiswerk. Voor hen is vooral belangrijk dat ouders hen zoveel als mogelijk al voorlezen. Ieder aanbod van letters en woorden is van toegevoegde waarde.

Vanaf groep 4 wordt lezen/voorlezen verondersteld plaats te vinden naast het reguliere huiswerk.

Het huiswerk wordt wekelijks, uiterlijk woensdagmorgen, door de leerkrachten gecommuniceerd via de digitale Google Classroom. Aan het begin van het schooljaar ontvangen ouders, en in het VO de leerlingen zelf, een uitnodiging om lid van de betreffende groep te worden. In die gevallen dat huiswerk via de Classroom ingeleverd moet worden, verwachten wij van ouders een actieve bijdrage daartoe.

3.5 Toepassingen

SNOF maakt naast Google Classroom voor communicatie m.b.t. huiswerk ook gebruik van een digitale applicatie Gynzy.

Via deze applicatie kan de instructie van een gemiste les worden teruggekeken en kunnen opdrachten die met de taalmethodes samenhangen, thuis, digitaal als een vorm van huiswerk worden uitgevoerd. De leerkracht zal daartoe de benodigde inlogcodes doorgeven.

3.6 Voorzieningen op leslocatie

SNOF maakt gebruik van bestaande lokalen bij FIS. Daarnaast hebben wij de beschikking over een ruimte waarin wij onze bibliotheek onderbrengen. Kinderen kunnen voor, na en eventueel tijdens de les op aangeven van de leerkracht, de bibliotheek bezoeken en hier boeken uitzoeken om mee naar huis te nemen.

Typisch Nederlands materiaal als kranten, folders, recensies van kinder- en jeugdliteratuur worden, indien nodig, door de leerkrachten meegebracht.

4. DE ZORG VOOR KINDEREN

4.1 Toelatingsprocedure

Nieuwe leerlingen kunnen via een inschrijfformulier worden aangemeld. Dit formulier kan worden aangevraagd bij de schoolleiding of is te vinden op onze website: www.snof.de/aanmelden. Instroom is in overleg op ieder moment in het jaar mogelijk. SNOF biedt de mogelijkheid tot maximaal 2 proeflessen.

Bij de inschrijving ontvangen wij, indien dit voorhanden is, graag het leerlingendossier dat men bij vertrek van de vorige NTC-school of Nederlandse dagschool heeft ontvangen. Het dossier bestaat idealiter uit:

- het onderwijskundig rapport;
- de gegevens van het leerlingvolgsysteem of andere recente toetsgegevens
- het schoolrapport

Bij leerlingen die afkomstig zijn uit het internationaal onderwijs zonder NTC-onderwijs of het lokale onderwijs ontbreken dergelijke gegevens vaak. In dat geval verzamelt de leerkracht gegevens op basis van het intakeformulier, toetsen en observaties in de eerste maand na start.

4.2 Leerlingendossier

Elke leerkracht onderhoudt leerlingendossiers. Het leerlingendossier is digitaal. In een beveiligde omgeving waar alleen schoolleiding en leerkrachten toegang tot hebben, worden alle relevante gegevens met betrekking tot de leerling en zijn/haar voortgang opgeslagen. Het gaat hierbij o.a. om personalia, de resultaten van toetsen en observaties, gegevens over de leerling-besprekingen, gesprekken met ouders, speciale onderzoeken, handelingsplannen en de rapporten over de verschillende jaren. Ouders kunnen altijd, na overleg met de leerkracht, het leerlingendossier van hun kind inzien.

Jaarlijks wordt rond Pasen een zgn. herinschrijvingsformulier gedistribueerd. Daarop kunnen ouders wijzigingen doorgeven in bijv. adres maar ook bijzonderheden met een medische achtergrond, welke voor SNOF van belang zijn, doorgeven. Zo blijven de gegevens in het leerlingendossier altijd actueel.

Het leerlingendossier wordt niet alleen gebruikt om de ontwikkeling van het kind te volgen, maar bij een eventuele overgang naar een andere school geeft dit dossier de nieuwe school een goed beeld van het kind. Leerlingendossiers zijn eigendom van de school. Bij een overgang van een kind naar een andere school blijft het originele dossier in ons systeem, zodat daar bij navraag op een later tijdstip (uiterlijk binnen 2 jaar) door de school op kan worden teruggevallen. De nieuwe school ontvangt op verzoek naast het onderwijskundig rapport een kopie van de belangrijkste stukken uit het dossier.

4.3 Zorg op maat

Zowel zwakke resultaten als heel goede resultaten kunnen aanleiding vormen voor extra zorg. Voor kinderen met heel goede resultaten wordt ernaar gestreefd extra materialen en leeractiviteiten in te zetten. Voor kinderen met zwakke resultaten wordt na overleg met de ouders een zogeheten handelingsplan opgesteld. Hierin staat welke extra zorg het kind krijgt en op welke manier. Als het nodig is wordt het plan bijgesteld. Handelingsplannen worden opgesteld in overeenstemming met de ouders en vragen vaak ook de extra begeleiding van ouders. De resultaten en eventuele bijsturing worden tijdens evaluatiegesprekken met elkaar besproken.

De kinderen werken op hun eigen niveau in een groep met leeftijdsgenootjes. Een klas herhalen is een noodgreep en alleen indien strikt noodzakelijk. Als een kind enkele jaren geen Nederlandse les heeft gevolgd, kan het voorkomen dat het op een lager niveau start dan wat de leeftijd aangeeft maar het streven blijft ieder kind op zijn eigen niveau te brengen.

4.4 Vertrek naar een andere school

Bij vertrek van een leerling of vertrek naar een andere school dient het kind uiterlijk 15 mei van het lopende schooljaar uitgeschreven te worden bij SNOF. Meld dit bij voorkeur schriftelijk aan de schoolleiding die dan een speciaal uitschrijfformulier zal toesturen waarop o.a. de reden van vertrek kan worden aangegeven. SNOF gebruikt deze informatie o.a. voor organisatorische doeleinden maar ook voor kwaliteitscontrole.

Bij tussentijds vertrek, dus gedurende een schooljaar, vindt in de regel geen restitutie van betaald lesgeld plaats.

Vóór het vertrek is er een eindgesprek tussen de ouders en de leerkracht. De ouders ontvangen dan een kopie van het leerlingendossier ten behoeve van de nieuwe school. Dit dossier omvat:

- een rapportage over het kind: beoordeling van de leerkracht over het functioneren
- het NTC-rapport
- een bewijs van uitschrijving, inclusief de toetsresultaten

5. DE LEERKRACHTEN

5.1 Het team

In het schooljaar 2023-2024 geven de volgende leerkrachten les:

Groep	Leerkracht	Klassenassistent
1 en 2	Audrey Grootfaam	Marloes Scibelli
3	Bianca Wieffering	
4	Inge Schoenmaekers	Janny Amelung
5 en 6	Margreet Daman	
7 en 8	Trudy Scharroo	
VO 1, 2 en 3	Rosmarijn v.d. Sman	

5.2 Afwezigheid en vervanging

Er kunnen dringende redenen zijn waardoor leerkrachten niet aanwezig kunnen zijn, zoals ziekte of familieomstandigheden. Covid-19 heeft ons geleerd dat lesgeven op afstand incidenteel prima werkt. Bij onverwachte en/of noodzakelijke afwezigheid maken wij steeds de afweging om het onderwijs hetzij met een invalkracht, hetzij door een online les, te continueren. In het voortgezet onderwijs zal in de regel een online les worden gegeven.

Doordat onze lessen goed gedocumenteerd zijn en we onze leerlijn volgen, kan een invalkracht eenvoudig de les overnemen. Wanneer er echt geen opties voor vervanging mogelijk zijn, zal een inhaalles worden aangeboden.

5.3 Scholing

Om de nieuwste ontwikkelingen te kunnen volgen, hebben leerkrachten maar ook schoolleiding en bestuursleden de mogelijkheid om deel te nemen aan de jaarlijkse bijscholingsdagen van de Stichting NOB. NOB biedt verschillende modules aan en er wordt door SNOF, o.a. afhankelijk van het gewenste onderwijskundige resultaat, een keuze voor bepaalde modules gemaakt. Ook worden leerkrachten regelmatig uitgenodigd om webinars bij te wonen. In de vergadering van leerkrachten wordt door de deelnemende leerkracht verslag gedaan van de opgedane kennis. Overige ontwikkelingen binnen het onderwijs in Nederland worden zoveel mogelijk gevolgd door het lezen van aanbevolen literatuur van de Stichting NOB, dan wel via aanbevolen websites en facebook groepen.

6. DE OUDERS

6.1 Het belang van betrokkenheid

Het welzijn van de kinderen staat bij SNOF voorop. Van leerkrachten wordt dan ook verwacht dat zij handelen in het belang van het kind en dat kan ons inziens alleen door goede samenwerking en open communicatie. Toegankelijkheid van leerkrachten, schoolleiding en bestuursleden is daarin een belangrijke factor; vragen en opmerkingen moeten gedeeld kunnen worden dus spreek ons gerust aan. Dat kan doorgaans op de lesdagen, maar uiteraard ook via e-mail of telefoon.

Met uitzondering van persoonlijke dossiers van leerkrachten en specifieke vertrouwelijke stukken kunnen alle gegevens worden ingekeken, te denken valt daarbij aan het schoolplan en het leerlingendossier. De financiële gegevens van SNOF worden jaarlijks op de jaarvergadering (november) toegelicht.

Zoals ook vermeld op het aanmeldingsformulier hechten wij grote waarde aan actieve participatie van ouders. Ouders kunnen helpen en meedenken over o.a. het beheer van de bibliotheek en bij het organiseren van culturele evenementen.

Juist in het kader van het NTC-onderwijs is het noodzakelijk dat ouders en school dezelfde doelen stellen ten aanzien van het te bereiken niveau van taalbeheersing van het Nederlands. Dit heeft alleen kans van slagen als de ouders zich betrokken en geïnteresseerd tonen en er zich bewust van zijn dat de mate waarin thuis met de Nederlandse taal wordt omgegaan, bepalend is voor succes in de schoolsituatie. We benadrukken daarom nogmaals dat huiswerkbegeleiding en bijv. voorlezen (zie § 3.4) daarbij van groot belang zijn.

6.2 Informatievoorziening

Google Classroom

Direct aan het begin van het schooljaar zullen leerkrachten zichzelf via Google Classroom aan de ouders voorstellen. Ouders, en in het VO de leerlingen zelf, krijgen een link met een uitnodiging toegestuurd om toegang tot deze digitale klas te krijgen.

Google classroom is één van communicatiekanalen waarmee binnen SNOF gewerkt wordt. Zo vindt o.a. communicatie over huiswerk in de “classroom” plaats.

WhatsApp

Korte, urgente of informatie van zeer algemene aard wordt per leerkracht via een whatsapp groep gecommuniceerd. Hierop kunnen ouders reageren, mits ook dat kort en bondig is. Het delen van persoonlijke informatie of namen van leerlingen via dit medium is in de groep niet toegestaan.

Jaarvergadering

Begin november zal een jaarvergadering plaatsvinden. In deze vergadering wordt financiële verantwoording afgelegd door het bestuur en wordt de begroting voor het nieuwe boekjaar toegelicht. Ook wordt er gekeken naar de resultaten van de geplande doelstellingen en activiteiten van het afgelopen jaar.

Ouder-Informatie-Brief

De Ouder-Informatie-Brief informeert ouders meerdere malen per jaar over actuele zaken zoals bijvoorbeeld toetsdagen, uitstapjes en culturele evenementen. De OIB wordt per e-mail verstuurd.

Social Media

De besloten Facebookgroep SNOF is een platform voor ouders en andere direct betrokkenen. Hierop kan informatie door en voor ouders gedeeld worden. Tips ten aanzien van boeken, taal, cultuur en wat dies meer zij worden met enige regelmaat door SNOF gepubliceerd. www.facebook.com/groups/SNOF

10-minuten gesprek

De vooruitgang en de ontwikkeling van alle leerlingen wordt tenminste eenmaal per jaar met de ouders besproken in een 10-minuten-gesprek met de leerkracht. In de regel ontvangen ouders voor de herfstvakantie een uitnodiging voor een eerste gesprek t.a.v. eerste indrukken en verwachtingen. Vanaf groep 4 vindt een digitale toets plaats waarvan de resultaten per email gecommuniceerd worden. Vervolgens vindt, indien nodig, tegen het einde van het schooljaar een tweede 10-minuten-gesprek plaats. Op de laatste schooldag krijgen de kinderen een rapport mee met de bevindingen van hun leerkracht. Gedurende het schooljaar is er altijd de mogelijkheid tot informeel contact met de leerkrachten.

Algemene informatie over SNOF is te vinden op onze website www.snof.de

6.3 Ouderparticipatie bij schoolactiviteiten

SNOF is een non-profit organisatie met als doel kwalitatief goed onderwijs te bieden tegen verantwoorde kosten. Om deze kosten zo laag mogelijk te houden wordt van de ouders op verschillende manieren medewerking gevraagd. Hiermee stemt men bij inschrijving in.

Onze school organiseert elk jaar een aantal activiteiten en/of excursies, waarbij de ouders om participatie wordt gevraagd. Via de Ouder-Info-Brief wordt de ouders gevraagd mee te helpen aan de organisatie van cultuurevenementen en daaraan deel te nemen. Hiertoe behoren bijvoorbeeld:

Familiedag, Winterevenement, Schrijversdag en Koningsspelen

6.4 Klachtenregeling

Wanneer een ouder een klacht heeft over de school of een medewerker, kan er gebruik gemaakt worden van de klachtenregeling. Uitgangspunt is dat klachten, problemen of vragen in eerste instantie rechtstreeks worden aangekaart bij degene die direct met de kwestie te maken heeft. Een ouder met bijvoorbeeld een klacht over (het lesgeven van) een onderwijsgevende kan dus niet bij het schoolbestuur terecht voordat de ouders met de betreffende onderwijsgevende hierover hebben gesproken. Hiermee wordt voorkomen dat de positie van de onderwijsgevende (met name diens gezag in de klas) wordt ondermijnd en het schept duidelijkheid over de rol en de positie van het schoolbestuur.

Bij een klacht wordt het volgende stappenplan gevolgd:

1. De betrokken partijen proberen eerst zelf in onderling overleg een oplossing te vinden.
2. Als de ouders en/of leerkracht geen bevredigende oplossing vinden, wordt het bestuur van de school ingeschakeld, om een oplossing te bewerkstelligen.
3. Mocht afhandeling in onderling overleg niet mogelijk zijn of onbevredigend dan kan een beroep gedaan worden op de Landelijke Klachtencommissie voor het algemeen bijzonder Onderwijs.

7. KWALITEITSZORG

7.1 Waarborgen en verhogen kwaliteit

Onze school voert een actief kwaliteitsbeleid. De nadruk ligt daarbij op een goed ontwikkeld en gemotiveerd leerkrachtenteam dat kwalitatief en afwisselend onderwijs biedt.

De leerkrachten bij SNOF zijn ervaren en bekend met de nieuwste onderwijsontwikkelingen. De volgende zaken dragen inhoudelijk bij aan het verhogen van de kwaliteit:

- Wisselwerking tussen leerkrachten onderling en met invalkrachten; ervaringen uitwisselen en betrokkenheid vergroten.
- Zo min mogelijk combinatiegroepen.
- De aanwezigheid van een klassenassistent bij grotere en/of combinatie-groepen; meer rendement bij zowel leerkracht als leerling.
- Actieve aanmoediging van bijscholing en cursussen door schoolleiding en bestuur.
- Formele overlegmomenten tussen schoolleiding en leerkrachten over de leerlingen en gebruikte lesmethodes; het delen van “best practices” om de kwaliteit te verhogen.
- Het werken met de leerlijn; duidelijk doel en leerpad.

Naast de inhoudelijke voorwaarden voor het geven van kwalitatief goed onderwijs, worden ook de volgende randvoorwaarden ingevuld:

- Elke leerkracht beschikt over een chromebook waarin op uniforme wijze de leerlingendossiers kunnen worden bijgehouden en waarin alle relevantie informatie m.b.t. lesgeven bij SNOF terug te vinden is.
- Er wordt gewerkt in lokalen met moderne uitrusting: digiborden, whiteboards en een internetverbinding.
- Schoolleiding en bestuur zijn, ook voor leerkrachten, heel direct aanspreekbaar, zowel op informele als op formele overlegmomenten.

In het schooljaar 2022-2023 is er een ouderenquête gehouden. De uitkomsten hiervan waren overwegend positief en onze school krijgt als rapportcijfer een 8. Ouders worden middels de OIB en op de jaarvergadering nader over de uitkomsten geïnformeerd. Bij het opstellen van ons jaarplan, behorend bij ons Schoolplan, houden wij rekening met de uitkomsten van deze enquête en waar nodig zetten wij reacties om in concrete actie voor het volgende schooljaar.

Ook een jaarlijkse brainstormsessie met leerkrachten, schoolleiding en bestuur maakt onderdeel uit van het opstellen van ons jaarplan. We maken regelmatig een zgn. Sterkte-Zwakte analyse en bepalen aan de hand daarvan benodigde acties.

Jaarlijks wordt vanaf groep 4 getoetst met een methode-onafhankelijke toets van DIA-toetsen. De uitkomsten van deze toetsen kunnen we afzetten tegen het niveau van kinderen in dezelfde leeftijdscategorie/groep in Nederland. Zo weten we wanneer en waar bijsturing nodig is. SNOF neemt in

januari/februari de zgn. middenmeting af. Daarbij wordt het niveau halverwege het schooljaar getoetst en resten nog enige maanden om waar nodig bij te sturen of extra oefening aan te bieden.

Indien kinderen verhuizen naar Nederland/België of doorstromen naar een andere NTC-school kan er toegevoegde waarde zitten in een extra meting namelijk de zgn. vervolgmeting 2. Dit faciliteren wij graag tegen een bijdrage in de kosten van EUR 25 per kind.

7.2 Terugblik actiepunten schooljaar 2022-2023

Zicht op ontwikkeling en analyse

Een belangrijk punt waarop wij door de Inspectie van het onderwijs n.a.v. het bezoek in april 2022 werden gewezen. Er zat veel informatie in de hoofden van leerkrachten. Daar is verandering in gebracht door de invoering van nieuwe templates waarin leerkrachten de ontwikkeling op regelmatige basis vastleggen en opslaan in het leerlingendossier. Zo is ook bij uitval van een leerkracht de voortgang gewaarborgd. De inspectie was van mening dat de analyse van de resultaten van toetsen scherper kon. Daar hebben wij kritisch naar gekeken en we hebben op individueel en klasniveau hierover afspraken gemaakt. Omdat de leerlingenpopulatie op een NTC-school echter van jaar tot jaar verschilt, is het niet mogelijk om schoolbreed de resultaten van jaren met elkaar te vergelijken. Ons rapport hierover aan de inspectie is goedgekeurd. Wij zullen uiteraard met elkaar blijven evalueren.

Didactische werkvormen

Omdat wij zeer beperkte lestijd hebben, willen leerkrachten zoveel mogelijk relevante informatie in de les delen. Dat kan op veel manieren en hoeft niet noodzakelijkerwijs op een “schoolse” manier. Sterker nog, het is veel leuker voor zowel leerlingen als leerkracht als dat op een “speelse” manier gaat. Met elkaar hebben we gekeken naar hoe we onze lessen vormgeven, wie/wat aan werkvormen aanbiedt, en hoe we van elkaar kunnen leren. Dat heeft geresulteerd in meer ontspannen lesgeven met duidelijk meer plezier. Didactische, ook wel coöperatieve, werkvormen, krijgt een vast agendapunt op ons teamoverleg waardoor we elkaar scherp, gemotiveerd en geïnspireerd houden.

Cultuuronderwijs

Cultuur heeft een vaste plek binnen alle NTC-scholen. Het geeft invulling aan de “C” van NTC. Bij SNOF was er behoefte aan meer structuur in de opzet van cultuurdagen. Als er een vast programma is, kunnen we dat vroegtijdig in een jaar communiceren aan ouders en daarmee betrokkenheid en opkomst vergroten.

Het punt is met veel enthousiasme uitgewerkt en in mei 2023 vond onze eerste cultuurdag volgens deze opzet plaats. Ons eigen enthousiasme hadden we daarbij blijkbaar niet genoeg overgebracht. De tegenvallende opkomst deed ons realiseren dat we waarschijnlijk te weinig duidelijk maken wat een cultuurles inhoudt. We besloten beter onderscheid te maken tussen een cultuurles, zoals schrijversdag en eenmaal per jaar een les volgens vast thema, en een cultuurevenement zoals Koningsspelen. Een cultuurles is echt onderdeel van ons lesprogramma waarbij aanwezigheid verwacht wordt, Een cultuurevenement is facultatief alhoewel ze natuurlijk wel echt leuk zijn om mee te maken.

Online oefenmateriaal

Omdat werken uit altijd maar hetzelfde boek of met dezelfde bladen saai kan worden en er soms behoefte is aan ander oefenmateriaal als huiswerk om het voor de leerlingen afwisselend te houden, deden we

onderzoek naar welke digitale opties er zijn.

Er werd in groepen 4 - 8 op proef Junior Einstein ingezet. Dat bleek echter te weinig variatie te bieden. Na wat meer speurwerk kwamen we uit bij Gynzy. Gynzy is een online platform dat aansluit bij veel Nederlandse lesmethodes en waarmee zowel de lesinstructie als huiswerk oefeningen thuis te volgen en uit te voeren zijn. Een schot in de roos. Vanaf de kleuters tot en met groep 8 is er de laatste maanden van het schooljaar 2022-2023 op beperkte schaal mee gewerkt. Leerkrachten beschouwen het als een waardevolle aanvulling op onze lesboeken. Op ons openingsoverleg voor het schooljaar 2023-2024 zullen wij met elkaar kijken hoe we Gynzy structureel cq het beste in kunnen zetten.

Peuteronderwijs

Naar aanleiding van incidentele vragen van ouders, besloten we te onderzoeken of peuteronderwijs een aanvulling op ons onderwijsaanbod kan zijn. Om dat goed peuteronderwijs een gedegen aanpak vraagt, is daarvoor investering nodig en hebben we minimaal 5 leerlingen nodig om van start te kunnen gaan. Na zowel extern als intern onderzoek onder ouders in de regio bleek de belangstelling te gering om peuteronderwijs voor komend schooljaar aan te bieden. We blijven de situatie van jaar tot jaar bekijken.

Optimalisatie lessen

Ook in deze schoolgids is meermaals te lezen dat onze lessen cq contacturen gering zijn. Omdat NTC-onderwijs echter naast dagonderwijs plaatsvindt, is er ook niet zo heel veel speelruimte om dat aantal uren uit te breiden. Zowel via een brainstormsessie binnen SNOF als door het raadplegen van Stichting NOB en ouders via de ouderenquête hebben wij gezocht naar mogelijkheden om het aantal uren uit te breiden. Het zijn er niet veel maar wat we kunnen doen, zullen we zo snel mogelijk in praktijk brengen en dat is het volgende:

- Start lessen maandag om 15.50 uur. Daarmee compenseren we de pauze deels en hebben we effectief iets meer lestijd. Einde les blijft 18.00 uur.
- De lessen die we niet kunnen volgen op FIS vanwege vakanties daar of lessen op dagen dat de Hessische scholen nog vakantie hebben, zullen we vervangen door een digitale les: een les die door de leerkracht via een instructiefilmje in Classroom wordt klaargezet, vergezeld van een (huiswerk)opdracht waar de leerlingen op een door hun gewenst tijdstip gedurende die week aan kunnen werken. Het instructiefilmje blijft maximaal 2 weken beschikbaar om terug te kijken. Hiermee kunnen we de tijd van ongeveer 4 lessen compenseren wat iets meer ruimte in het lesprogramma biedt.

Rapporten

Niet op de agenda maar als extra punt uitgevoerd was de aanpassing van onze rapporten. De rapporten bevatten veel tekst, waren daardoor veel werk om op te maken maar voor ouders ook onoverzichtelijk. Na het nodige overleg en uitproberen, kwamen we tot een nieuw rapport waarvan de leerlingen in juni 2023 de eerste versie overhandigd kregen. Het invullen was in ieder geval minder arbeidsintensief. Afhankelijk van reacties ouders zullen we mogelijk nog aanpassingen doen.

7.3 Geplande actiepunten schooljaar 2023-2024

Door het grote aantal actiepunten dat we in het jaar 2022-2023 behandelden, zal het schooljaar 2023-2024 vooral in het teken staan van verankeren, evalueren en aanpassen of bijsturen.

Onderwerpen als promotie en het aanbieden van andere vormen van onderwijs spelen daarnaast nog een actieve rol bij onze overleggen.

7.4 Onderwijsinspectie

SNOF wordt iedere vier jaar door een inspecteur van de Nederlandse Onderwijsinspectie bezocht. De laatste inspectie vond in april 2022 plaats. De inspecteur sprak met ouders, leerkrachten, schoolleiding en bestuur en bezocht de klassen om zich zodoende een indruk te vormen van de kwaliteit van ons onderwijs. Het oordeel kon uitvallen als voldoende of onvoldoende. SNOF werd als voldoende beoordeeld.

Een volgend bezoek van de inspecteur is gepland voor schooljaar 2025-2026.

7.5 Zorg voor relatie school en omgeving

SNOF heeft naast FIS, o.a. nog de volgende externe contacten

- Stichting NOB voor advies, bijscholing en informatie onderwijsontwikkelingen
- Onderwijsinspectie met betrekking tot kwaliteitsbewaking
- Europäische Schule Rheinmain in Bad Vilbel (ESRM) voor incidentele lessen
- Dutch Club Online voor themalessen en individuele lessen
- Nederlands Consulaat en de Vlaamse Vertegenwoordiging in Berlijn
- De Schrijverscentrale t.b.v. auteurs voor de schrijversdag en andere acties
- NBSO (Netherlands Business Support Office) o.a. betreffende 4 mei herdenking
- andere aanbieders van Nederlandse les, bijv. andere NTC-scholen in Duitsland en het NTC-onderwijs op internationale scholen in Frankfurt en omgeving

8. RESULTATEN VAN HET ONDERWIJS

Om de resultaten van ons onderwijs objectief te kunnen meten, werken wij naast de toetsen uit de taal- en leesmethode, ook eenmaal per jaar met methode-onafhankelijke toetsen. van DIA-taal.

Ouders vinden de resultaten van deze toetsen terug in het rapport. Daarnaast vindt er jaarlijks een oudergesprek plaats. Indien nodig of gewenst kan dat uiteraard vaker. Tijdens dit gesprek wordt de voortgang van de leerling besproken.

Het zal duidelijk zijn dat in veel gevallen de uren taalonderwijs per week bij SNOF ten opzichte van gemiddeld 8 uur taalonderwijs binnen het Nederlandstalige dagonderwijs niet voldoende is om uitsluitend in onze lestijd de kinderen hetzelfde niveau als hun leeftijdsgenootjes te laten behalen. Extra inspanning van de ouders is daarom onontbeerlijk.

Voor kinderen van ouders die niet de bedoeling hebben om hen in het Nederlands onderwijs terug te plaatsen, is het aantal uren bij SNOF voldoende en is een eventueel verschil van twee jaar t.o.v. leeftijdsgenootjes aan de hand van onafhankelijke toetsen aanvaardbaar.

SNOF analyseert de resultaten van de DIA-toetsen op leerling- en op klasniveau. De uitslagen kunnen immers aanleiding geven voor de noodzaak tot bijsturen. Op schoolniveau is analyse van jaar op jaar vanwege een steeds veranderende leerlingsamenstelling niet mogelijk. De ontwikkeling volgen we op lange termijn dus vooral per individu.

In het algemeen:

- Wat opvallend is bij SNOF maar heel gebruikelijk binnen NTC-onderwijs is dat onze leerlingen op begrijpend lezen bijna altijd (veel) beter scoren dan op spelling. Dat heeft er natuurlijk mee te maken dat begrijpend lezen ook op de dagschool een lesonderdeel is. Die vaardigheid wordt dus met enige regelmaat geoefend en dan lijkt de taal niet van belang te zijn. Voor spelling ligt dat heel anders. In huiswerkopdrachten zal spelling dan ook vaak een veel grotere rol spelen. Oefening is daar noodzakelijk.
- Een aanvankelijk langzame opmars in technisch lezen, lijkt zich vanaf eind groep 4 te ontwikkelen in een grote sprong voorwaarts.

9. PRAKTISCHE ZAKEN

9.1 Rooster

Alle groepen hebben les op maandagmiddag, na afloop van de reguliere dagschool, in lokalen van de FIS. Naast de lessen op maandag worden verschillende activiteiten op zaterdag georganiseerd. Welke dat zijn en op welke datum is terug te vinden in het lesrooster dat aan het begin van ieder schooljaar wordt toegestuurd.

Ook de vakanties zijn in dit rooster terug te vinden. SNOF volgt dit schooljaar het rooster van onze gastgever FIS. Dat betekent dat er afwijkingen zullen zijn t.o.v. vakanties van andere en lokale Duitse scholen. Een eventuele negatieve invloed op het aantal lesdagen, zullen wij in het schooljaar 2023-2024 proberen te compenseren met digitale lessen (zie §7.2 optimalisatie lessen).

Bij acute uitval van lessen, bijvoorbeeld door weersomstandigheden, zullen we terugvallen op de mogelijkheid tot een online les. De leerlingen loggen in via Google Classroom en volgen de les, klassikaal, vanuit huis. De normale lestijd van maandag kan dan gehandhaafd blijven en de continuïteit van de lesopbouw hoeft niet onderbroken te worden.

9.2 Verzuimbeleid, laat zijn, eerder ophalen

Om de continuïteit van het onderwijs en de ontwikkeling van de leerlingen te kunnen waarborgen, dient verzuim tot een minimum beperkt te blijven.

Verzuim wegens ziekte of andere dringende reden, dient uiterlijk op maandagochtend aan de desbetreffende leerkracht te worden doorgegeven. Hierbij heeft een melding per “whatsapp” de voorkeur omdat niet alle leerkrachten gedurende de dag toegang tot hun SNOF e-mail hebben.

Op tijd op locatie aanwezig zijn, is van groot belang. Leerkrachten richten hun lessen in naar de, beperkte, beschikbare tijd en wachten op laat komende leerlingen is daardoor niet mogelijk. Dat impliceert ook dat kinderen die te laat komen, inbreuk maken op een al begonnen les. Mochten verkeersomstandigheden het

op tijd komen onmogelijk maken, stellen wij een berichtje per “whatsapp” aan de schoolleiding op prijs.

Het eerder afhalen van kinderen kan uitsluitend in uitzonderingssituaties. Ook hiervoor geldt dat het als storend voor de klas kan worden ervaren en daarom tot een minimum beperkt dient te worden.

9.3 Toegang school (FIS) en parkeren

Parkeren bij FIS kan vanaf 15.35 uur goed langs de weg die evenwijdig aan het bos omhoog loopt en op de lerarenparkeerplaats direct na de portiersloge. Tussen 15.15 en 15.30 uur is het nog erg druk met de naweeën van vertrekkende bussen en de aangepaste verkeerssituatie. Het is daarom niet zinvol heel vroeg bij school aan te komen. De lessen starten om 15.50 uur en er is voldoende tijd om de lokalen tussen 15.35 uur en 15.50 uur te bereiken.

De toegang tot het schoolterrein is aan beveiliging onderhevig. Ouders van FIS-leerlingen zullen van FIS een ouderbadge hebben en daarmee toegang kunnen krijgen. Overige ouders dienen zich te legitimeren waarbij hun naam vergeleken wordt met de bezoekerslijst die SNOF wekelijks aanlevert. Deze procedure is aan wijziging onderhevig en eventuele aanpassingen zullen via e-mail aan ouders gecommuniceerd worden.

Ouders die gedurende de lessen op school willen blijven, kunnen dat uitsluitend doen in de daartoe aangewezen ruimte vlakbij onze leslokalen de zgn. TechDeck. Wij zullen deze plek tijdens de introductie op de startdag ook aanduiden. In het algemeen geldt dat men zich verantwoordelijk en vooral rustig dient te gedragen aangezien het ook een studieplek is voor FIS-leerlingen. Ouders kunnen met nadruk geen gebruik maken van lokalen of andere ruimtes op FIS.

9.4 Buitenschoolse activiteiten voor kinderen

Gedurende het schooljaar worden buitenschoolse activiteiten georganiseerd waarvan sommige in samenwerking met Taunus4Dutchies. Vaste onderdelen daarbij zijn de sinterklaasviering en de familiedag. De eerste activiteit van het schooljaar betreft een familiedag op een buitenlocatie waarbij ouders, leerkrachten en vooral nieuwe ouders elkaar kunnen ontmoeten en leren kennen. Een hapje en drankje maken onderdeel uit van het programma en er is veel ruimte voor de kinderen om te spelen en zich uit te leven.

Zoals eerder beschreven, zijn onze cultuurlessen ook buitenschoolse activiteiten maar met een leskarakter waarbij aanwezigheid dan ook verwacht wordt.

9.5 Ouderbijdrage

Voor het schooljaar 2023-2024 gelden de volgende tarieven:

Groepen 1 en 2 (kleuters)	EUR 350,- per leerling
Overige groepen	EUR 450,- per leerling

Van deze bijdrage worden alle noodzakelijke voorzieningen en materialen voor de school en het lesgeven

betaald. Bij latere instroom wordt pro rata verrekend.

Voor leerlingen zonder EU-nationaliteit wordt de bijdrage individueel en jaarlijks vastgesteld. (zie §2.3 aannamebeleid)

9.6 Sponsoring

Omdat SNOF een Nederlandse Stichting is, kan maar in beperkte mate financiële sponsoring worden geaccepteerd. Veel meer zoeken wij naar sponsoring van accommodatie en materialen voor bijv. de schoolreisjes. Als ouders hier mogelijkheden zien om bijv. vanuit het bedrijfsleven bij te dragen dan wordt dat ten eerste op prijs gesteld. Tips hierover kunnen gemeld worden via het algemene e-mailadres: info@snof.de.

9.7 Bibliotheek

Naast de fysieke bibliotheek van SNOF op FIS, zijn Stichting NOB en de Openbare Bibliotheek Amsterdam een samenwerking aangegaan zodat Nederlandse kinderen in het buitenland een gratis digitaal jeugdlidmaatschap kunnen krijgen om e-books te lenen via een Nederlandse bibliotheek. Het aanvragen van het gratis digitale jeugdlidmaatschap gaat via SNOF. Meld je bij belangstelling bij de schoolleiding: anet@snof.de

De collectie van SNOF is te allen tijd thuis in te zien via Aura Online:

<https://snof.auralibrary.nl/auraicx.aspx>

Al onze leerlingen hebben in het schooljaar 2021-2022 een lenerspas gekregen met hun inlognaam en -code. Nieuwe leerlingen ontvangen deze bij de welkomstbrief welke kort voor hun start aan ouders wordt gestuurd.

Met deze code kan op Aura worden ingelogd en kunnen boeken worden gereserveerd. De boeken worden dan op maandag in de les uitgereikt.

De collectie kan via bovenstaande link altijd, zonder inloggen, ingezien worden.

10. NAMEN EN ADRESSEN

10.1 SNOF contacten naast leerkrachten (zie 5.1)

Functie	Naam	Contact
Voorzitter bestuur	Ruth Post	ruth@snof.de
Penningmeester	Joost van Welzen	joost@snof.de
Secretaris	Paulien van Otterloo	paulien@snof.de
Schoolleiding	Anet Ashworth	anet@snof.de 0176-82603307
Biebouders	Marloes Scibelli	bieb@snof.de

10.2 Externe contacten Nederland

Inspectie van het Onderwijs	www.onderwijsinspectie.nl
Team Buitenland Postbus 7447 4800 GK Breda	buitenland@onderwijsinspectie.nl +31 77 4656767
Stichting NOB	www.stichtingnob.nl
Parkweg 20A 2271 AJ Voorburg	info@stichtingnob.nl +31 70 3866646